

# Information zum Webinar

Wir freuen uns, Sie zu nachfolgendem Webinar einladen zu dürfen. Bitte registrieren Sie sich über den untenstehenden Link.

<b>Titel</b>	yannick.digital - Digitale Unterschrift nutzen
<b>Inhalte</b>	Mit der digitalen Unterschrift sicher und schnell zum Abschluss. <ul style="list-style-type: none"><li>• Übersicht der Anbieter</li><li>• Funktionen</li><li>• Ablauf</li><li>• Chancen/Risiken</li><li>• Einsatzmöglichkeiten</li></ul>
<b>Zielgruppe</b>	Selbstständige Vermittlerinnen und Vermittler der NÜRNBERGER sowie Führungskräfte im Vertriebsweg Makler
<b>Trainer</b>	Yannick Leippold Stefan Feeß Peter Seitz
<b>Methode</b>	Webinar
<b>Dauer</b>	60 Minuten
<b>Anleitung und Hinweise zur Registrierung, Anmeldung und Teilnahme am Webinar</b>	<p><b>Hinweis</b> Bitte beachten Sie, dass dieses Webinar keine Bildungszeiten beinhaltet.</p> <p>Ihr erstes NÜRNBERGER Webinar? Eine Schritt-für-Schritt Anleitung für die Registrierung, Anmeldung und Teilnahme am Webinar finden Sie im „1mal1 für Teilnehmer“ direkt unterhalb dieser Einladung.</p> <p>Sie erhalten Ihre Zugangsdaten zum Webinar per E-Mail direkt im Anschluss an Ihre erfolgreiche Registrierung über den untenstehenden Link. Achten Sie bei der Registrierung bitte darauf, Ihre Emailadresse korrekt anzugeben.</p> <p>Bitte wählen Sie sich spätestens 5 Minuten vor Beginn des Webinars ein. Wenn Ihre Telefonnummer Teil einer Hotline ist, nutzen Sie im Webinar die Variante „Ich rufe an“.</p>
<b>Webinartermin und Link zur Registrierung</b>	08.05.2019, von 09:30 Uhr bis 10:30 Uhr  <a href="https://nuernberger.webex.com/nuernberger/k2/j.php?MTID=tcb752a894a4a952a8fa8c82d93dd2d07">https://nuernberger.webex.com/nuernberger/k2/j.php?MTID=tcb752a894a4a952a8fa8c82d93dd2d07</a>
<b>Ansprechpartner bei Fragen</b>	Bei Fragen zur Registrierung und Einwahl in das Webinar können Sie sich an den Webinar-Service Konzern ( <a href="mailto:webinare@nuernberger.de">webinare@nuernberger.de</a> , Tel.: 0911-531-3399) wenden. Bei fachlichen Fragen wenden Sie sich bitte an Peter Seitz (Tel.: 0911 531-2427).



**NÜRNBERGER**  
VERSICHERUNG

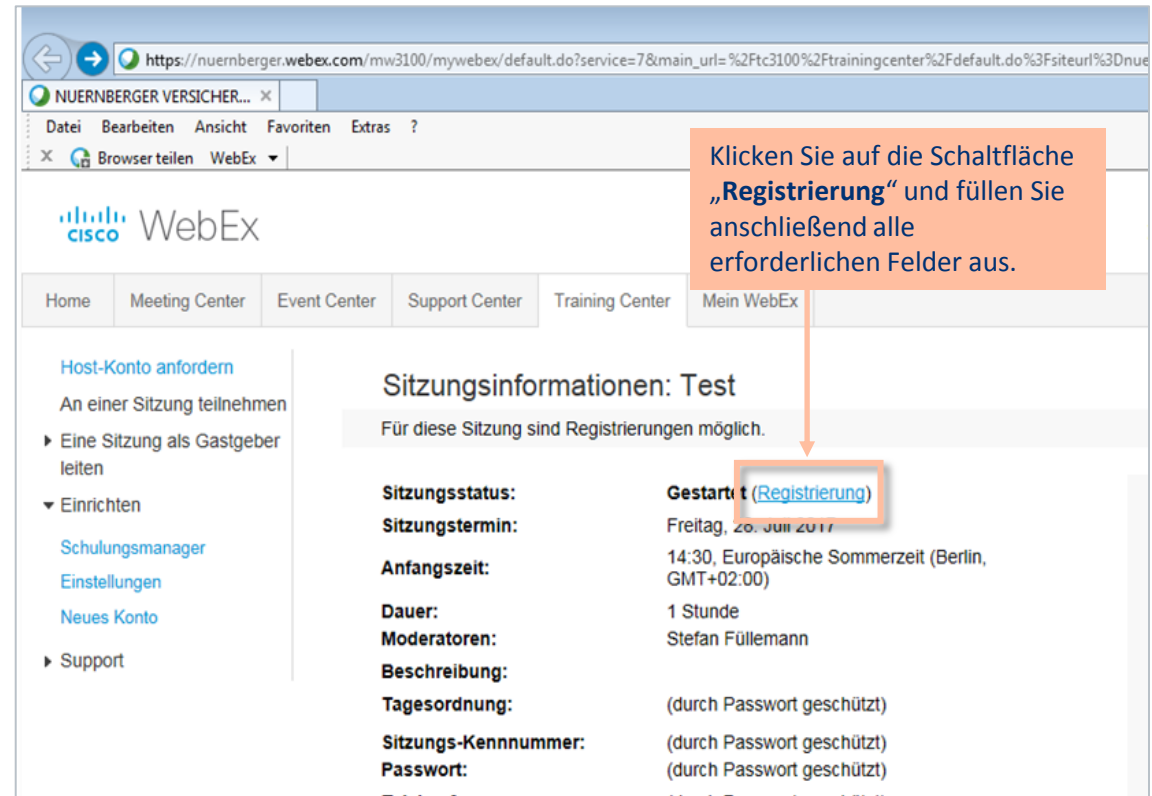
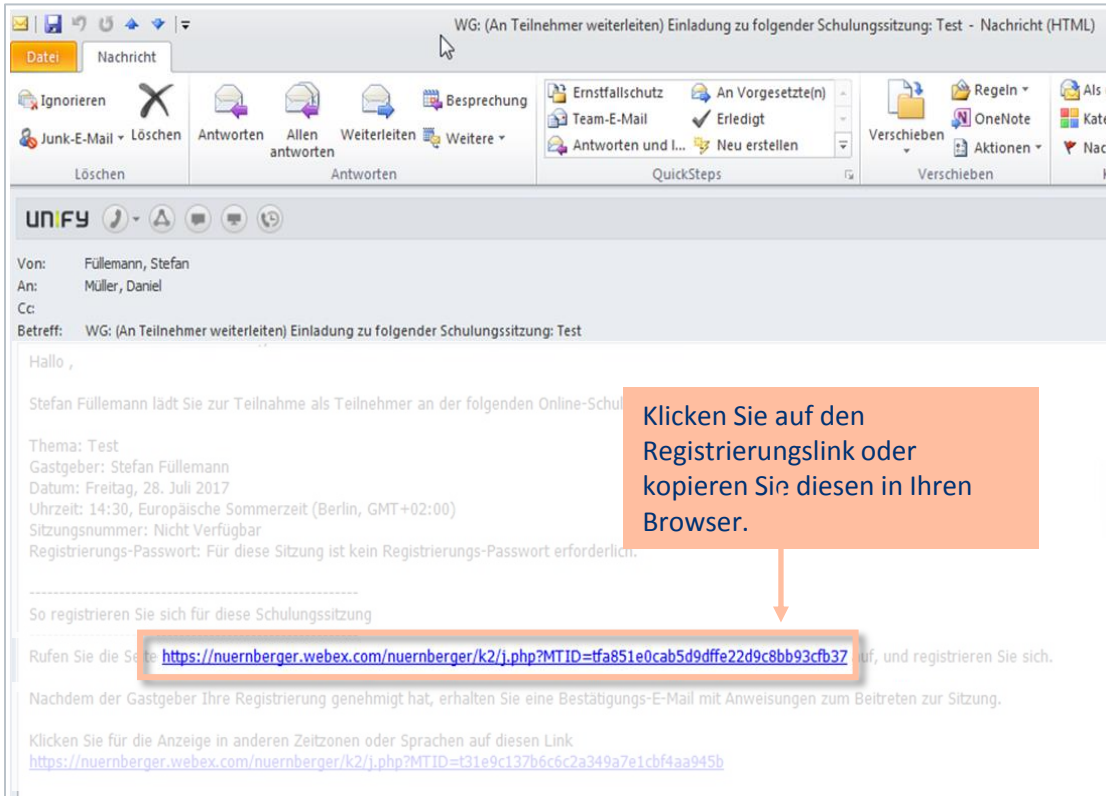
# WebEx – Kleines 1x1 für Teilnehmer

Einwahl in ein Webinar und Handhabung im Webinar

# Übersicht.



# Für Webinar registrieren.



# Webinar aufrufen.



Von: Füllemann, Stefan  
An: Feige, Luca; Frankenthal, Sarah; Herzog, Sophie  
Cc:  
Betreff: WG: (An Teilnehmer weiterleiten) Einladung zu folgender Schulungssitzung: Webinar Test TN wird Moderator

**Von:** [messenger@webex.com](mailto:messenger@webex.com) [mailto:messenger@webex.com]

**Gesendet:** Freitag, 30. Juni 2017 07:05

**An:** Füllemann, Stefan

**Betreff:** (An Teilnehmer weiterleiten) Einladung zu folgender Schulungssitzung: Webinar Test TN wird Moderator

\*\*\*\* Sie können diese E-Mail-Einladung an die Teilnehmer weiterleiten \*\*\*\*

Hallo ,

Stefan Fuellemann lädt Sie zur Teilnahme als Teilnehmer an der folgenden Online-Schulungssitzung ein:

Thema: Webinar Test TN wird Moderator  
Gastgeber: Stefan Fuellemann  
Datum: Freitag, 30. Juni 2017  
Zeit: 9:00, Europäische Sommerzeit (Berlin, GMT+02:00)  
Registrierung-ID: 476043  
Sitzungs-Kennnummer: 702 712 518  
Sitzungspasswort: 9JMNxcMU

-----  
So treten Sie der Schulungssitzung bei  
-----

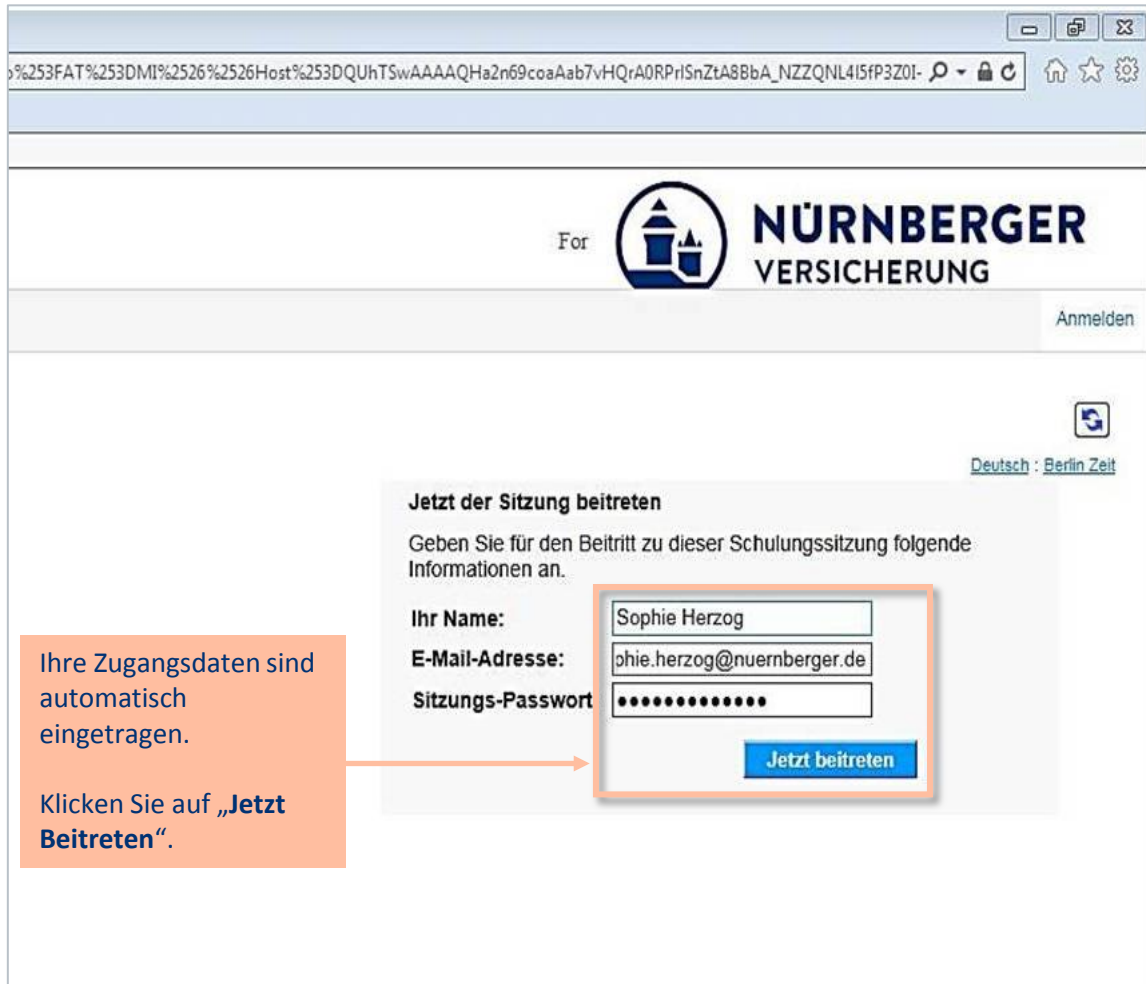
1. Rufen Sie folgende Seite auf: <https://nuernberger.webex.com/nuernberger/k2/j.php?MTID=tc4c7e153dfaec92795e4d2c4a0b76d83>
2. Geben Sie Ihren Namen und Ihre E-Mail-Adresse (bzw. Ihre Registrierungs-ID) ein.
3. Geben Sie das Sitzungs-Passwort ein: 9JMNxcMU
4. Klicken Sie auf „Jetzt beitreten“.
5. Folgen Sie den Anweisungen auf dem Bildschirm.


Klicken Sie für die Anzeige in anderen Zeitzonen oder Sprachen auf diesen Link  
<https://nuernberger.webex.com/nuernberger/k2/i.nhn?MTID=fe044a6403e3673b039271419dc82a742>

Direkt nach erfolgreicher Registrierung erhalten Sie automatisch eine E-Mail mit den Zugangsdaten zum Webinar.

Klicken Sie etwa 10 Minuten vor Beginn des Webinars auf den Teilnahmelink oder kopieren Sie diesen in Ihrem Browser.

# Webinar beitreten.



For  **NÜRNBERGER**  
VERSICHERUNG

Anmelden

Deutsch : [Berlin Zeit](#)

**Jetzt der Sitzung beitreten**

Geben Sie für den Beitritt zu dieser Schulungssitzung folgende Informationen an.

**Ihr Name:**

**E-Mail-Adresse:**

**Sitzungs-Passwort:**

[Jetzt beitreten](#)

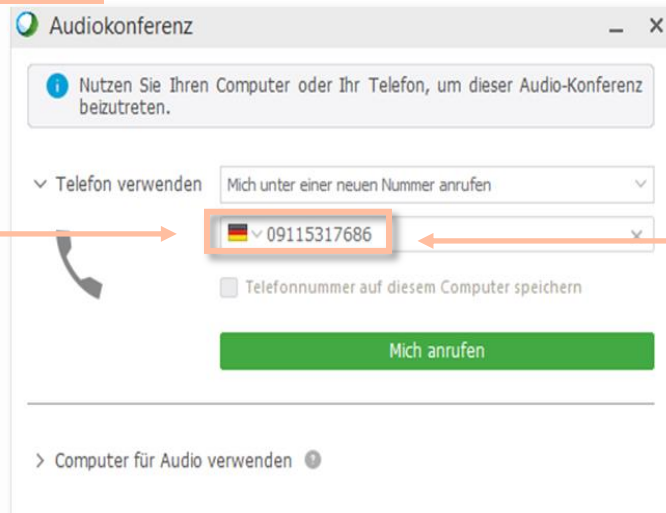
Ihre Zugangsdaten sind automatisch eingetragen.

Klicken Sie auf „**Jetzt Beitreten**“.

# Audiokonferenz starten.



Wählen Sie Ihr **Land** aus.



Audiokonferenz

Nutzen Sie Ihren Computer oder Ihr Telefon, um dieser Audio-Konferenz beizutreten.

Telefon verwenden: Mich unter einer neuen Nummer anrufen

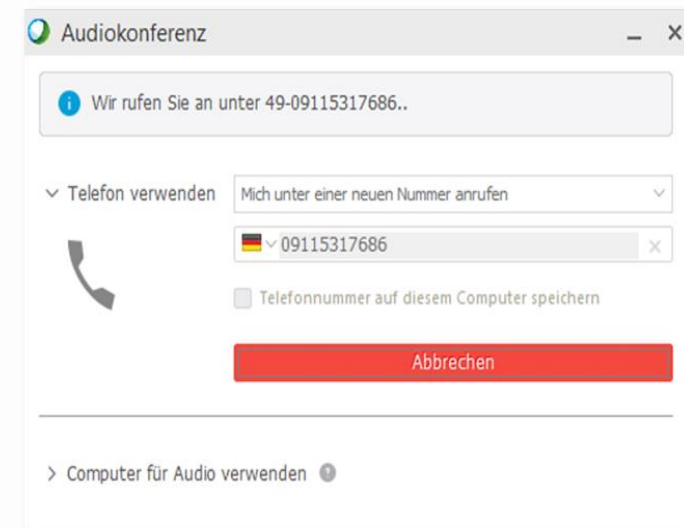
Land: DE 09115317686

Telefonnummer auf diesem Computer speichern

Mich anrufen

Computer für Audio verwenden ⓘ

Geben Sie Ihre **vollständige Telefonnummer** ein.



Audiokonferenz

Wir rufen Sie an unter 49-09115317686..

Telefon verwenden: Mich unter einer neuen Nummer anrufen

Land: DE 09115317686

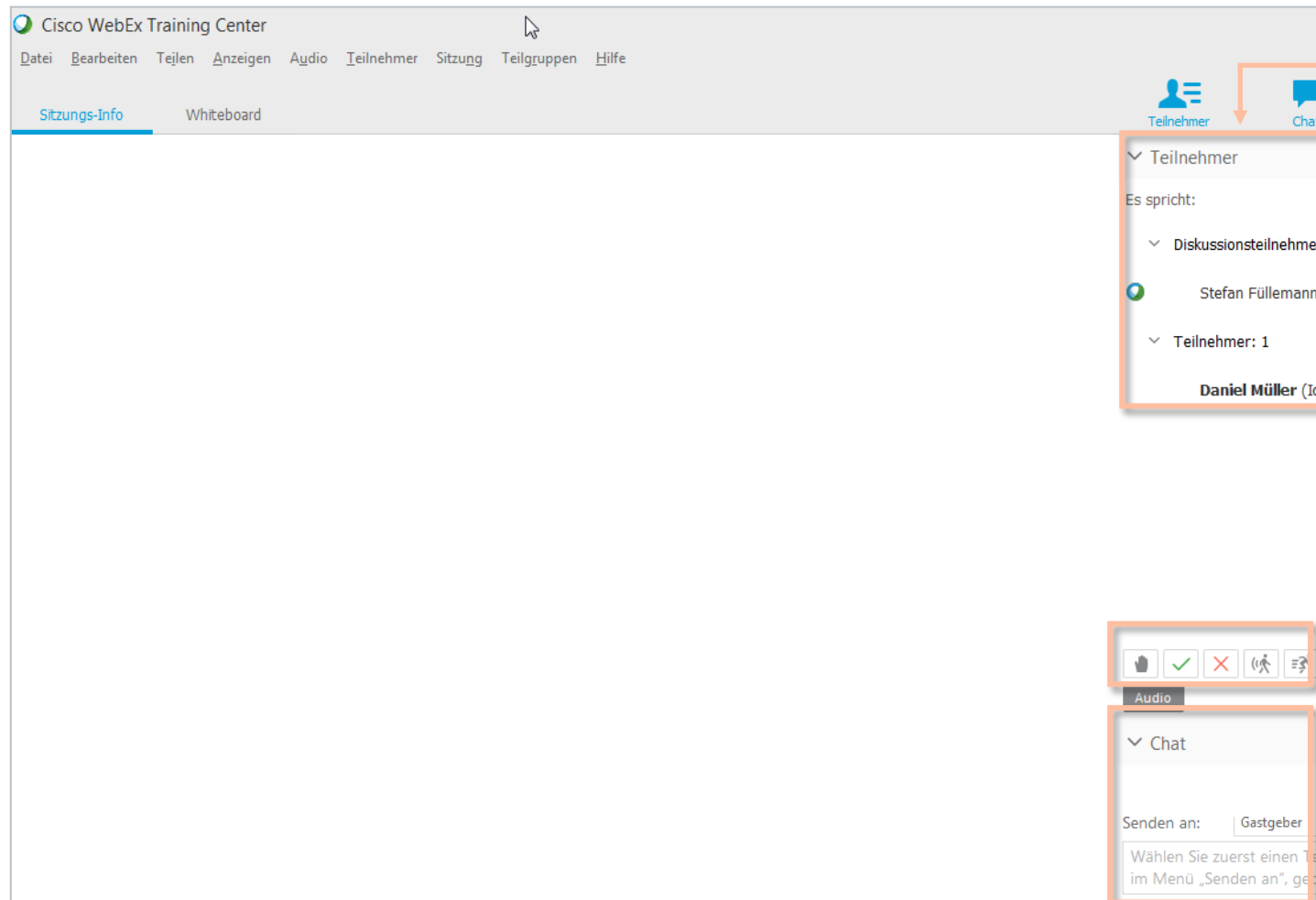
Telefonnummer auf diesem Computer speichern

Abbrechen

Computer für Audio verwenden ⓘ

Sie werden angerufen, folgen Sie den Sprachanweisungen.

# Orientierung und Handhabung im Webinar.



The screenshot shows the Cisco WebEx Training Center interface. At the top, there is a menu bar with options: Datei, Bearbeiten, Teilen, Anzeigen, Audio, Teilnehmer, Sitzung, Teilgruppen, Hilfe. Below the menu bar, there are two tabs: 'Sitzungs-Info' (selected) and 'Whiteboard'. On the right side, there are two main panels: 'Teilnehmer' (Participants) and 'Chat'. The 'Teilnehmer' panel shows a list of participants, including 'Stefan Fülleemann' and 'Daniel Müller (Ic...'. The 'Chat' panel shows a 'Senden an:' dropdown menu with 'Gastgeber' selected, and a text input field with the placeholder text 'Wählen Sie zuerst einen Teilnehmer im Menü „Senden an“, ge...'. There are also icons for 'Audio' and 'Feedback' (thumbs up/down) visible in the interface.

## Teilnehmer

Übersicht aller Teilnehmer.

## Feedback

Möglichkeit dem Moderator Feedback zu geben oder bei Ja/Nein-Umfragen zu antworten.

## Chat

Schriftliche Kommunikation mit allen Teilnehmern oder einzelnen Personen im Webinar.